



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

VERSIÓN 7

PROCESO CONTROL DE VIVIENDA Y VEEDURÍA A LAS CURADURÍAS

FECHA  
2017/08/23

Caracterización del Proceso

CÓDIGO  
PM05-CP01

**RESPONSABLE**

Subsecretario(a) de inspección, vigilancia y control de vivienda.

**OBJETIVO**

Ejercer funciones de inspección, vigilancia y control de las personas naturales y jurídicas que desarrollan actividades de dominio, cesión de recursos, enajenación y arrendamiento de inmuebles destinados a vivienda, prevención de los desarrollos urbanísticos ilegales a través del monitoreo, y de Secretaría técnica a la Comisión de Veeduría a las Curadurías Urbanas de Bogotá, D.C., mediante acciones de prevención, seguimiento e investigación; con el propósito de prevenir, mantener o preservar el derecho a la vivienda digna, al patrimonio y al orden público.

**ALCANCE**

Inicia con el control al cumplimiento de la norma que regula la actividad de enajenación y arrendamiento de inmuebles destinados a vivienda, los desarrollos urbanísticos ilegales a través del monitoreo, y al trámite de licenciamiento, continúa con el seguimiento e inspección al cumplimiento de las obligaciones mediante actuaciones administrativas y con la coordinación con otras entidades para la prevención de ocupaciones ilegales, y finaliza cuando se preserva el derecho a una vivienda digna, al patrimonio y al orden público y se verifica el cumplimiento de la norma tanto en las investigaciones administrativas como en los trámites de licenciamiento.

**BASE LEGAL**

Véase Normograma.

**REQUISITOS NORMATIVOS**

NTCGP 1000:2009: 4.2.1c, 4.2.1d, 5.2, 7.1, 7.2, 7.4, 7.5, 7.6, 8.1, 8.2.3, 8.2.4, 8.3, 8.4, 8.5.

NTD-SIG 001:2011: 4.2.1d, 4.2.2g, 4.2.2h, 4.2.3b, 4.2.3f, 4.2.6, 5.1a, 5.1b, 5.1c, 5.1d, 5.1e, 5.1f, 5.1g, 5.1h, 5.1i, 5.1j, 5.1.k14, 5.1l, 5.2, 5.3, 5.4, 6.4, 6.7, 6.8, 7.2, 7.3, 7.4.

ISO 9001:2008: 4.2.1c, 4.2.1d, 5.2, 7, 8.1, 8.2.3, 8.2.4, 8.3, 8.4, 8.5.

PROVEEDOR		ENTRADAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo					Interno	Externo
Producción de información sectorial	Enajenador	Información cartográfica por localidad	<b>PLANEAR:</b> Plan de Acción	Subdirector (a) de Prevención y Seguimiento	Comunicaciones Oficiales de la SDHT	Subsecretaría de Planeación y Política	Planeación Distrital
Subdirección de Prevención y Seguimiento	Arrendador	Registro para la enajenación de bienes inmuebles destinados a vivienda.	Definir las necesidades de cada una de las áreas que desarrolla el proceso	Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda	Listado de población sensibilizada	Subdirección Programas y Proyectos	Alcaldías Locales
	Organizaciones Populares de Vivienda		Definir el plan de contratación		Informe visita de monitoreo		Entes de control
	Arrendatarios				Actas de Campo		





USUARIO		PROVEEDOR	
Interno	Externo	Interno	Externo
<p>Subsecretaría de Política Planeación y Programas y Proyectos Subdirección Alcaldías Locales Entes de control Fiscalía General de la Nación Enajenador Ciudadanía Arrendador OPV (Asociados)</p>		<p>Producción de información sectorial Subdirección de Prevención y Seguimiento Organizaciones Populares de Vivienda Arrendatarios Arrendatarios Compradores de Vivienda Entidades públicas y privadas Ciudadanía Entidades públicas y privadas Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda Entidades públicas y privadas</p>	
<p>Subsecretaría de Planeación y Política Planeación Distrital Alcaldías Locales Entes de control Fiscalía General de la Nación Enajenador Ciudadanía Arrendador OPV (Asociados)</p>		<p>Información cartográfica por localidad Registro para la enajenación de bienes inmuebles destinados a vivienda. vigilancia y control a las áreas susceptibles de ocupación ilegal o informal. Solicitud cancelación registro enajenador Informe de visita Radicación de documentos para enajenación de muebles destinados a vivienda Arrendatarios Arrendatarios Compradores de Vivienda Entidades públicas y privadas Ciudadanía Entidades públicas y privadas Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda Entidades públicas y privadas</p>	
<p>Subdirección de Prevención y Seguimiento Subdirector (a) de Prevención y Seguimiento Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda Subsecretaría (a) de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda Registro de enajenador cancelación de registro de enajenador Documentos para enajenación radicados Certificaciones Expedidas Estado de enajenadores que no presentaron oportunamente el balance al 31 de diciembre del año anterior</p>		<p>Registro para la enajenación de bienes inmuebles destinados a vivienda. vigilancia y control a las áreas susceptibles de ocupación ilegal o informal. Solicitud cancelación registro enajenador Informe de visita Radicación de documentos para enajenación de muebles destinados a vivienda Arrendatarios Arrendatarios Compradores de Vivienda Entidades públicas y privadas Ciudadanía Entidades públicas y privadas Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda Entidades públicas y privadas</p>	
<p>Subsecretaría de Planeación y Política Planeación Distrital Alcaldías Locales Entes de control Fiscalía General de la Nación Enajenador Ciudadanía Arrendador OPV (Asociados)</p>		<p>Producción de información sectorial Subdirección de Prevención y Seguimiento Organizaciones Populares de Vivienda Arrendatarios Arrendatarios Compradores de Vivienda Entidades públicas y privadas Ciudadanía Entidades públicas y privadas Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda Entidades públicas y privadas</p>	
<p>Subsecretaría de Planeación y Política Planeación Distrital Alcaldías Locales Entes de control Fiscalía General de la Nación Enajenador Ciudadanía Arrendador OPV (Asociados)</p>		<p>Producción de información sectorial Subdirección de Prevención y Seguimiento Organizaciones Populares de Vivienda Arrendatarios Arrendatarios Compradores de Vivienda Entidades públicas y privadas Ciudadanía Entidades públicas y privadas Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda Entidades públicas y privadas</p>	

DOCUMENTO  
OBSOLETO

PROVEEDOR		ENTRADAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo					Interno	Externo
					Matrícula de arrendador		
					Certificación Matrícula de arrendador		
					Cancelación de Matrícula		
		Informes periódicos y respuestas a requerimientos	VERIFICAR: Ejercicio de la facultad Investigar y sancionar a los que desarrollan la actividad de arrendamiento y enajenación de inmuebles destinados a vivienda		Listado de arrendadores que no presentaron oportunamente el informe semestral de novedades de los contratos de arrendamiento de inmuebles destinados a vivienda		Entidades públicas (Caja de la Vivienda Popular)
Producción de información sectorial		Registro para la enajenación de bienes inmuebles destinados a vivienda.			Acto administrativo (Captación, de escrituración)	Subsecretaría de Planeación y Política	Arrendatarios
Subdirección de Prevención y Seguimiento		Radicación de documentos para Planes y programas por los sistemas de autogestión o participación comunitaria de inmuebles destinados a vivienda	Seguimiento al Plan de Acción	Subdirección de Prevención y Seguimiento	Registro de enajenador	Subdirección Programas y Proyectos	Compradores de Vivienda
Subdirección de investigaciones y control de vivienda		Solicitud de permiso para captación de recursos para programas de vivienda por autogestión, participación comunitaria o autoconstrucción	Seguimiento a los Riesgos del proceso		Comunicaciones Oficiales de la SDHT		Enajenador
Subdirección de Prevención y seguimiento		Radicación de documentos para captación de recursos	Auditoría interna	Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda	Programación de visita	Direccionamiento Estratégico.	Secretaría Distrital de Hacienda
Subsecretario(a) de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda		Solicitud cancelación registro enajenador	Identificación del Producto no conforme		Acto de Visita Técnica	Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda	Sancionados
			Quejas y reclamos	Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda	Acto Administrativo (Auto de abstención, Auto de Apertura, Auto de Pruebas)	Subsecretaría de Gestión Financiera	Entidades públicas y privadas
			Cumplimiento de los requisitos legales del proceso		Citación de audiencia de intermedición	Subdirección de Prevención y Seguimiento	Compradores de Vivienda
					Acta de Intermediación		Entidades públicas y privadas
					Acto Administrativo (Resolución de archivo y cierre, de sanción, que resuelve recursos de reposición o solicitudes de revocatoria directa)		Entes de control
					Expediente		
					Actos administrativos (Auto de Pruebas)		







DOCUMENTO OBSOLETO

**TRÁMITES Y SERVICIOS**

- Permiso de escrituración
- Permiso para captación de recursos
- Radicación de documentos para ejercer la actividad de enajenación de inmuebles destinados a vivienda
- Registro de enajenador de inmuebles destinados a vivienda
- Solicitud de cancelación de la matrícula de enajenador de inmuebles destinados a vivienda
- Solicitud de cancelación del registro de enajenador de inmuebles destinados a vivienda
- Solicitud de matrícula de enajenador
- Informes de arrendador y enajenador

**MONITOREO Y SEGUIMIENTO**

- Comité Directivo
- Comité SIG
- Comité de Transparencia, Probidad y Ética de lo Público
- Comité Antitrámites y de Gobierno en Línea
- Comité Operativo
- Comité de Conciliación
- Comité de Seguridad de la Información y de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
- Comité del Plan Institucional de Respuesta a Emergencias (PIRE)
- Plan de gestión
- Proyecto de inversión
- Mapa de riesgos

**DOCUMENTACIÓN ASOCIADA AL PROCESO**  
 Véase Mapa Interactivo.

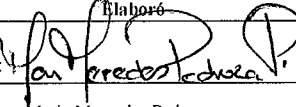
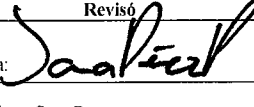
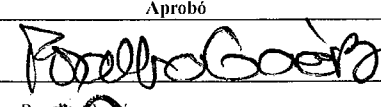
la SDHT	Informes técnicos	Bases de datos	Actas de sesión Comisión de	Veeduría a las Curadurías	Planes de mejoramiento
---------	-------------------	----------------	-----------------------------	---------------------------	------------------------

**RECURSOS**

- SIDIVIC, Geovisor, ArcGis, ArcView, ArcMap, GPS, Cámaras fotográficas, Plotter, VUC
- Sistema de Información para la Planeación Interna (SIPI)
- Mapa interactivo

**POLITICAS DE OPERACIÓN**

Véase numeral 4. Lineamientos o políticas de operación en los procedimientos asociados al proceso

Elaboró	Revisó	Aprobó
Firma: 	Firma: 	Firma: 
Nombre: María Mercedes Pedroza	Nombre: Sara Perez	Nombre: Rosalva Garza
Cargo: Profesionales de la Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda	Cargo: Subdirectora de Programas y Procesos	Cargo: Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda

**DOCUMENTO  
OBSOLETO**

